

# ZAMÓWIENIE

Zamawiający:

.....  
/miejsowość, dnia /

.....  
/imię i nazwisko lub nazwa firmy/

.....  
/dokładny adres/

.....  
/tel. kontaktowy/

.....  
/NIP/

## **Biuro Turystyczne PKS w Lublińcu sp z o.o.**

Plac Niepodległości 3 A (tel. 034-356 29 57)

Zwracam się z prośbą o wynajęcie autobusu do przewozu osób w dniu.....

Autobus marki .....proszę podstawić o godzinie .....

Miejsce podstawienia .....

Trasa przejazdu autobusu.....  
.....

Powrót około godziny.....

### **Warunki najmu**

1. Zlecający obowiązany jest złożyć pisemne zamówienie z podaniem liczby osób do przewozu, daty, godziny, miejsca podstawienia i zwolnienia autobusu, określić trasę przejazdu, wskazać imiennie osobę upoważnioną do wydawania kierowcy dyspozycji zgodnie z warunkami najmu.
2. Należność za usługę oblicza się wg obowiązujących stawek .
3. Czas jazdy kierowcy (prowadzenia autobusu) nie może przekroczyć 9 godzin w ciągu doby.
4. Osoby korzystające z pojazdu obowiązane są do przestrzegania przepisów porządkowych.
5. Osobie dysponującej pojazdem nie wolno stawiać kierowcy żądań, które byłyby sprzeczne z przepisami o bezpieczeństwie ruchu drogowego.
6. Osoba dysponująca wynajętym pojazdem potwierdza kierowcy swym podpisem wykonanie zadania w zleceniu najmu pojazdu, który stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia za wykonaną usługę pomiędzy PKS-em i najemcą.

W przypadku nie zgłoszenia uwag do dnia wynajmu autobusu, zamówienie traktowane jest jako do realizacji. O ewentualnej rezygnacji z wynajmu autobusu prosimy powiadomić nas przynajmniej z dwudniowym wyprzedzeniem.

.....  
/podpis przyjmującego/

.....  
/podpis zamawiającego/